



OFFRE D'EMPLOI RESPONSABLE SERVICE AUX MEMBRES

La Chambre de commerce de Val-d'Or est à la recherche d'un(e) responsable, services aux membres afin de joindre son équipe. Véritable pivot de l'organisation, vous serez le premier point de contact pour nos membres, tout en assurant le bon déroulement des opérations administratives et des activités de la Chambre.

Si vous avez envie de contribuer de manière concrète au développement et au rayonnement de notre communauté d'affaires de Val-d'Or, ce poste est celui qu'il vous faut !

La Chambre de commerce de Val-d'Or est un réseau de communication et un lieu d'échanges pour les acteurs économiques. Par son leadership, la Chambre pose des actions déterminantes afin de favoriser l'essor, la croissance, le rayonnement et la prospérité des entrepreneurs de notre territoire. Menée par un conseil d'administration engagé, une équipe dynamique et proactive, elle représente plus de 1 000 membres. Au quotidien, elle offre des services aux entreprises de toutes tailles pour les appuyer dans leur développement.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Administration et services aux membres

- Assurer l'accueil et l'accompagnement des membres de la Chambre (téléphone, courriel, visiteurs) ;
- Gérer les dossiers membres, les adhésions et les renouvellements ;
- Coordonner le service de messagerie et effectuer la facturation ;
- Assurer la mise à jour des outils et plateformes membres ;
- Contribuer au développement des avantages offerts aux membres ;
- Soutenir la direction générale dans les tâches administratives courantes.

Soutien aux activités et événements

- Coordonner les inscriptions et assurer l'accueil lors des événements ;
- Contribuer à l'organisation et au bon déroulement des activités de la Chambre.

PROFIL RECHERCHÉ

- Maîtrise de la suite Microsoft 360 (Access, un atout) ;
- Excellentes aptitudes en communication orale et écrite ;
- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie ;
- Capacité à gérer plusieurs priorités simultanément ;
- Discrétion et respect de la confidentialité ;
- Expérience en service à la clientèle (5 ans et plus) ;
- DEC en administration ou dans un domaine connexe/Toutes combinaisons de formations et d'expériences pertinentes seront considérées.

CONDITIONS

- Poste permanent – 28 heures par semaine ;
- Conditions salariales concurrentielles selon l'expérience ;
- Horaire flexible et horaire estival/Milieu de travail dynamique et collaboratif ;
- Vacances annuelles et congés de maladie ;
- Régime d'assurances collectives et REER collectif.

Pourquoi joindre notre équipe ?

À la Chambre de commerce de Val-d'Or, vous évoluerez dans un environnement de travail stimulant et valorisant, marqué par un fort esprit d'équipe, avec des projets aussi variés qu'inspirants et des expériences inestimables.

Venez faire une différence et contactez-nous !

ENVOYEZ VOTRE CURRICULUM VITAE, ACCOMPAGNÉ DE VOTRE LETTRE D'INTENTION, À DPMANSEAU@CCVD.QC.CA, D'ICI LE LUNDI 27 JUILLET 2026, À 16 H.