

OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ·E DE PROJET

La Chambre de commerce de Val-d'Or est l'une des plus grandes et des plus performantes Chambres de commerce au Québec. Menée par un conseil d'administration et une équipe soudée, dynamique et proactive, elle représente plus de 1 000 membres et offre au quotidien des services aux entreprises de toutes tailles pour les appuyer dans leur prospérité. Joignez-vous à nous pour être au cœur du développement et du rayonnement de notre territoire.

SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision de la direction générale, la personne titulaire du poste pilote les projets récurrent et spéciaux de la Chambre de commerce. Sans être rattachée à un mandat unique, la personne prend en charge des initiatives à durée déterminée qui se renouvellent au fil des priorités de l'organisation : projets structurants pour le milieu des affaires, ententes de financement, démarches de concertation, dossiers économiques régionaux.

Le poste conviendra à une personne qui aime démarrer des choses, les mener à terme, puis passer à la suivante — et qui sait naviguer entre plusieurs dossiers à des stades d'avancement différents.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Pilotage des projets

- Prendre en charge les projets confiés par la direction générale, de la conception jusqu'à la reddition de comptes : plan de travail, échéancier, budget et indicateurs de résultats ;
- Coordonner les personnes et les ressources mobilisées par chaque projet, à l'interne comme à l'externe, sans lien d'autorité hiérarchique ;
- Assurer le suivi budgétaire de chaque projet et signaler les écarts à la direction ;
- Documenter les projets et produire les bilans destinés à la direction générale et au conseil d'administration.

Financement et partenariats

- Repérer les programmes de financement pertinents et préparer les demandes de subvention ;
- Assurer la reddition de comptes auprès des bailleurs de fonds : rapports d'étape, rapports finaux, pièces justificatives ;
- Développer et entretenir les liens avec les partenaires publics, privés et associatifs mobilisés par les projets.

Concertation et représentation

- Animer ou coordonner des comités de travail réunissant des membres et des partenaires du milieu ;
- Effectuer une veille sur les enjeux socioéconomiques du territoire susceptibles de donner naissance à de nouveaux projets ;
- Représenter la Chambre de commerce à certaines tables de concertation et activités du milieu.

Soutien à l'équipe

- Prêter renfort à l'équipe lors des grands événements de la Chambre de commerce ;
- Contribuer à la production du matériel de communication lié aux projets.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation en administration, en développement économique, en gestion de projet, en communication ou dans tout autre domaine pertinent ;
- Trois années ou plus d'expérience en gestion ou en coordination de projets ;
- Capacité démontrée à mener plusieurs projets en parallèle, à des stades d'avancement différents ;
- Excellente maîtrise du français écrit et oral ;
- Aisance à rédiger des demandes de subvention et des rapports ;
- Autonomie, sens de l'organisation et rigueur dans le suivi des échéanciers et des budgets ;
- Aisance avec les outils numériques courants : suite Microsoft 365, Canva...;
- À l'aise dans un rôle public : animation de rencontres et représentation ponctuelle ;
- Bonne connaissance du territoire de Val-d'Or, de ses acteurs socioéconomiques et de ses enjeux (atout).

CE QUE NOUS OFFRONS

- Un poste permanent de 28 à 35 heures par semaine, avec horaire flexible et horaire estival ;
- Un milieu de travail stimulant et une équipe dynamique ;
- Un régime d'assurances collectives et un REER collectif ;
- Possibilité de télétravail, selon les politiques internes ;
- Un portefeuille de projets qui se renouvelle : peu de journées se ressemblent ;
- Un accès direct aux leaders économiques de la région ;
- Des possibilités de développement professionnel.

POURQUOI JOINDRE NOTRE ÉQUIPE ?

À la Chambre de commerce de Val-d'Or, vous évoluerez dans un environnement de travail stimulant et valorisant, marqué par un fort esprit d'équipe, avec des projets aussi variés qu'inspirants et des expériences inestimables.

POUR POSTULER

Faites parvenir votre curriculum vitæ accompagné d'une lettre de motivation à dpmanseau@ccvd.qc.ca, au plus tard le 8 septembre 2026 à 16 h. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.